





**北京大学学生综合信息管理系统** 安全退出

维护个人培养计划

学制: 5      应修总学分: 40      必修学分: 18  
 限选学分: 0      选修学分: 22      培养课程是否需要导师审核

总体信息    课程设置    **阅读目录**

**新增**    删除

| 著作或期刊名称 | 作者 | 出版单位 | 出版日期 | ISBN号 | 备注 |
|---------|----|------|------|-------|----|
|---------|----|------|------|-------|----|

**研究生院业务**

培养办学籍 (电话62751352)

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| 填写学籍卡           | 查询和修改个人基本信息     |
| 查看注册历史          | 查看/打印学籍卡        |
| 查看学籍异动/打印申请表    | 填写学籍异动申请        |
| 非京籍在学证明         | 查看奖惩信息          |
| 短期访学            | 国际交流资助申请/查询审批结果 |
| 李勇岗同学学籍异动申请审批流程 | 填写学籍异动申请        |

培养办教务 (电话62751358)

|          |                 |
|----------|-----------------|
| 查看在校成绩   | 科学道德与学术规范基本知识测试 |
| 维护个人培养计划 | 中期退课申请          |

课程评估      科研信息

**培养环节录入及打印**      查询培养环节

学位办 (电话62767133)

**北京大学学生综合信息管理系统** 安全退出

培养计划计划完成时间: 20230701    课程学习计划完成时间: 20200701  
 综合考试计划完成时间: 20200701    选题报告计划完成时间: 20200901  
 论文盲审 (预答辩) 计划完成时间: 20230301    论文匿名评阅计划完成时间: 20230315  
 学位论文答辩与审核计划完成时间: 20230601

**新增**    删除

| 指导小组成员姓名 | 成员职称 | 成员单位 | 成员序号 |
|----------|------|------|------|
|----------|------|------|------|

2、博士培养环节重要时间点（综合考试1学分，  
硕转博学生——第二学期末完成；第三学期初交选  
辩。  
博士统考生——第三学期末交综合考试表；第四学  
行预答辩。  
直博生——第四学期末交综合考试表；第五学期初  
答辩。  
培养环节表格提交步骤：(1) 登录个人门户—全部

